

湖南省教育科学规划领导小组办公室

湘教科研办通〔2023〕2号

关于做好2023年度全国教育科学规划课题 组织中报工作的通知

各省属高校，各市州教育科学规划办，委厅直属各相关单位：

根据全国教育科学规划领导小组办公室（以下简称全规办）《2023年度全国教育科学规划课题申报公告》（以下简称《申报公告》）和《2023年度国家社科基金教育学重大项目招标公告》（以下简称《重大招标公告》）的要求，2023年度全国教育科学规划课题申报工作已经启动。请各单位严格按照《申报公告》和《重大招标公告》的要求，认真组织好本年度全规课题的遴选与申报工作，现将有关事项通知如下：

一、严格执行资格审查。各委托管理机构要严格按照全规办《申报公告》和《重大招标公告》的通知要求，认真审查申请人及团队成员的申请资格和申报材料的真实性，并签署明确意见。重点审查：填报的课题类别、学科门类及申请书其他内容是否齐全、正确、真实；申请人本人是否符合申报条件，包括专业技术职务是否符合规定，申报青年课题的年龄是否超龄，申请人是否有在研的国家级项

目（包括国家社会科学基金项目、国家自然科学基金项目、教育部人文社会科学项目及全国教育科学规划课题等）；申请人是否同年度同时申报 2 个及以上国家课题；课题组成员是否符合申报资格要求；《申请书》活页是否出现申请人学校、姓名、期刊等有关信息。全规办对于不符合申报条件和要求的将一律予以撤销；对申请人停止下一年的申报资格；对其所在申报单位，将予以批评，并酌情减少下一年度本单位申报数量。

二、认真遴选高质量课题。各委托管理机构要着力提高申报质

量，做好申报宣传与发动工作，将课题选题好、论证质量高、创新性强的课题

育科学规划领导小组办公室官方网站 (<http://opsgen.moe.edu.cn>)

或湖南省教育科学规划领导小组办公室官方网站 ([http://116.62.](http://116.62.79.5)

[79.5](http://116.62.79.5)) 下载全规课题申报材料, 并仔细阅读, 认真填写。

2. 提交省级初评材料。申报国家重大招标, 提交纸质《投标书》1份; 申报其他类别课题(包括国家重点课题、一般课题、青年课题、西部项目, 教育部重点、教育部青年和教育部专项课题), 提交1份《申请书》, 内夹5份《活页》, 供省教育科学规划办组织初评使用。《投标书》《申请书》《活页》等申报材料要求统一用计算

机打印, 一式两份, 其中一份用A4纸打印, 另一份用A3纸打印。

《投标书》《申请书》《活页》等申报材料要求统一用计算机打印, 一式两份, 其中一份用A4纸打印, 另一份用A3纸打印。

《投标书》《申请书》《活页》等申报材料要求统一用计算机打印, 一式两份, 其中一份用A4纸打印, 另一份用A3纸打印。

《投标书》《申请书》《活页》等申报材料要求统一用计算机打印, 一式两份, 其中一份用A4纸打印, 另一份用A3纸打印。

《投标书》《申请书》《活页》等申报材料要求统一用计算机打印, 一式两份, 其中一份用A4纸打印, 另一份用A3纸打印。

《投标书》《申请书》《活页》等申报材料要求统一用计算机打印, 一式两份, 其中一份用A4纸打印, 另一份用A3纸打印。

《投标书》《申请书》《活页》等申报材料要求统一用计算机打印, 一式两份, 其中一份用A4纸打印, 另一份用A3纸打印。

《投标书》《申请书》《活页》等申报材料要求统一用计算机打印, 一式两份, 其中一份用A4纸打印, 另一份用A3纸打印。

《投标书》《申请书》《活页》等申报材料要求统一用计算机打印, 一式两份, 其中一份用A4纸打印, 另一份用A3纸打印。

《投标书》《申请书》《活页》等申报材料要求统一用计算机打印, 一式两份, 其中一份用A4纸打印, 另一份用A3纸打印。

《投标书》《申请书》《活页》等申报材料要求统一用计算机打印, 一式两份, 其中一份用A4纸打印, 另一份用A3纸打印。

《投标书》《申请书》《活页》等申报材料要求统一用计算机打印, 一式两份, 其中一份用A4纸打印, 另一份用A3纸打印。

《投标书》《申请书》《活页》等申报材料要求统一用计算机打印, 一式两份, 其中一份用A4纸打印, 另一份用A3纸打印。

《投标书》《申请书》《活页》等申报材料要求统一用计算机打印, 一式两份, 其中一份用A4纸打印, 另一份用A3纸打印。

《投标书》《申请书》《活页》等申报材料要求统一用计算机打印, 一式两份, 其中一份用A4纸打印, 另一份用A3纸打印。

《投标书》《申请书》《活页》等申报材料要求统一用计算机打印, 一式两份, 其中一份用A4纸打印, 另一份用A3纸打印。

《投标书》《申请书》《活页》等申报材料要求统一用计算机打印, 一式两份, 其中一份用A4纸打印, 另一份用A3纸打印。

完成本级资格审查及提交后，要同时将系统生成的本单位汇总表打印盖单位公章后于2023年6月5日前报送至省教育科学规划办，逾期系统关闭不予受理申报及审核。课题申请人及责任单位均需在该平台注册，已注册过的无需重复注册。

四、其他注意事项。申报国家重大招标课题除网上填报外，另需在2023年6月5日前向省教育科学规划办报送加盖单位公章的纸质《投标书》一式6份，《投标书》采用A3或A4纸双面印制，中缝装订或胶装，装入纸质档案袋，并将《投标书》封面复印一份贴在档案袋正面。申报其他类别的课题无需再提交纸质材料，待立项公布后，已立项课题提交1份带有负责人及成员签名、单位盖章的纸质申报材料，交省教育科学规划办盖章后统一寄送至全规办。其他要求详见全规办《申报公告》和《重大招标公告》。

联系人：肖学建，0731-84402993、15273049696，地址：长沙市开福区教育街11号省教育科学规划院7001办公室

